

Evangelische Stiftung

# LudwigSteilHof



Kompetent  
Erfahren  
Gemeinnützig

## Kompetenz in Sachen diakonischer Arbeit

Die Ev. Stiftung Ludwig-Steil-Hof bietet auf der Basis eines christlich-diakonischen Menschenbildes vielfältige Hilfeangebote für unterschiedliche Personengruppen.

In unserer **Schule am Buschkamp, Förderschule mit Schwerpunkt geistige Entwicklung** mit aktuell ca. 155 Schüler\*Innen ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle einer

## Ergänzungskraft im Schulsekretariat (w/m/d)

zu besetzen.

Bewerberinnen und Bewerber müssen über Kenntnisse und Erfahrungen in der Verwaltung, idealerweise Schulverwaltung, verfügen.

Erwartet werden zudem gute EDV-Kenntnisse, gesicherte Kompetenzen in Korrespondenz, Abrechnung und Ablage. Sie sollten Freude am kooperativen Arbeiten haben und bei der Arbeit im Schulbüro wenig störungsempfindlich sein.

Die Aufgeschlossenheit gegenüber dem Personenkreis unserer Schüler ist notwendige Voraussetzung.

Stellenumfang: aktuell 13 Std./Woche, Einsatz vormittags nach Absprache

Vergütung: Die Stelle wird gemäß TV-L nach Landesvorgaben vergütet.

Für Auskünfte steht Ihnen der Schulleiter, Herr Jäger-Degenhardt, ☎ 05741-7756, gerne zur Verfügung.

Gern nehmen wir Ihre vollständige  
Bewerbung kurzfristig entgegen!

Ev. Stiftung Ludwig-Steil-Hof, Personalabteilung,  
Präses-Ernst-Wilm-Straße 2, 32339 Espelkamp

[www.ludwig-steil-hof.de](http://www.ludwig-steil-hof.de)